

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Челябинск

« 13 » 09 2022 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России), в лице и.о. ректора Важенина Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, **Управление образования администрации Озерского городского округа Челябинской области** (далее – Управление образования), в лице начальника Горбуновой Любови Владимировны, действующего на основании Положения, с другой стороны, и **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №23»** (далее – МБОУ «Лицей №23», организация), в лице директора Лукьяновой Елены Анатольевны, действующего на основании Устава, с третьей стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящий договор о сотрудничестве по основным видам деятельности (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является сотрудничество Сторон по развитию основных видов деятельности в области реализации основных и дополнительных образовательных программ, развития научной деятельности, а также в сфере организации общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики, в т.ч. по совместному использованию имеющихся методических, кадровых, научных, информационных, материально-технических и иных ресурсов, реализуемых Сторонами.

1.2. Настоящий договор определяет общий порядок, условия взаимодействия, обязательства между Сторонами, срок действия договора и иное.

1.3. Стороны, путем объединения усилий, устанавливают долгосрочное и взаимовыгодное сотрудничество через организацию совместной деятельности по следующим направлениям:

1) научно-методическое сопровождение и консультирование деятельности организации;

2) проведение совместных профориентационных мероприятий (мастер-классов, научно-популярных лекций, Дней открытых дверей), в т.ч. с привлечением преподавателей, студентов и обучающихся;

3) разработка и реализация образовательных программ дополнительного образования (на основании дополнительного соглашения в соответствии с федеральными нормативными документами).

2. УСЛОВИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА СТОРОН

2.1. Сотрудничество обеспечивает возможность Сторонам достигать поставленные цели за счет объединения и рационального использования имеющихся ресурсов.

2.2. В целях реализации сотрудничества:

2.2.1. ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России:

1) в направлении научно-методического сопровождения и консультирования деятельности организации:

- осуществляет сопровождение научно-исследовательской деятельности организации;
- организует научно-методическое консультирование педагогических работников организации;
- оказывает содействие в направлении специалистов для сопровождения реализуемых организацией проектов, конкурсов, грантов;
- содействует привлечению ведущих ученых, студентов и др. специалистов для руководства проектной деятельностью;
- осуществляет публикацию коллективных монографий, сборников научных работ, учебников, учебных пособий и других научно-методических, учебно-методических материалов;

2) в направлении проведения научно-практических мероприятий, обмена опытом по актуальным проблемам Сторон:

- оказывает помощь в формировании базы методического обеспечения процессов, осуществляемых Сторонами;
- организует проведение совместных научных исследований с привлечением студентов и учащихся;
- организует и проводит обучающие семинары, мастер-классы и иные мероприятия для представления результатов инновационной образовательной, научно-практической и проектной деятельности;
- предоставляет доступ к ресурсам (научно-лабораторное оборудование, библиотечные ресурсы, собственные информационные ресурсы) для организации учебной, воспитательной, научно-исследовательской и проектной работы;

3) в направлении проведения профориентационных мероприятий, в т.ч. с привлечением студентов и обучающихся:

- оказывает помощь в разработке программ, мероприятий, событий профориентационной направленности;
- организует проведение совместных мероприятий с привлечением студентов и обучающихся;
- содействует организации в привлечении специалистов для реализации образовательных программ;
- предоставляет организации для экспертизы основные профессиональные образовательные программы;

4) в направлении содействия развитию цифровизации и информатизации образовательных процессов:

- совместно с организацией исследует проблему, разрабатывает рекомендации по эффективному внедрению в образовательный, управленческий процессы;
- реализует проектную деятельность в сфере цифровизации и информатизации;

- внедряет эффективные технологии и методики в сфере цифровизации и информатизации в образовательный, управленческий процессы;
- предоставляет возможность размещать материалы по вопросам сотрудничества в информационных источниках Сторон (в т.ч. сайт, стенды и др.);

2.2.2. Управление образования:

- 1) оказывает информационную поддержку, организационную, управленческую и иную помощь организации работающей в формате сотрудничества;
- 2) предоставляет Сторонам доступ к собственным информационным ресурсам;
- 3) направляет специалистов на повышение квалификации и переподготовку по отдельным заключенным договорам.

2.2.3. МБОУ «Лицей №23»:

1) в направлении научно-методического сопровождения и консультирования деятельности Организации:

- привлекает ведущих ученых, педагогов-практиков и других специалистов для руководства проектной деятельностью обучающихся;
- участвует в сборе материалов, подготовке публикации монографий, сборников научных работ, учебников, учебных пособий и других научно-методических материалов;

2) в направлении проведения научно-практических мероприятий, обмене опытом по актуальным проблемам Сторон:

- предоставляет ресурсы для организации научно-исследовательской работы студентов;
- предоставляет возможность для проведения на своей базе экспериментальной работы в рамках совместных исследований;

3) в направлении проведения профориентационных мероприятий, в т.ч. с привлечением студентов и обучающихся:

- оказывает помощь в разработке программ дополнительного образования, мероприятий и событий профориентационной направленности;
- организует проведение совместных мероприятий с привлечением обучающихся;
- совместно осуществляет профориентационную, агитационную работу среди выпускников школы для набора абитуриентов по направлениям подготовки ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России;

4) в направлении содействия развитию цифровизации и информатизации образовательных процессов:

- предоставляет возможность размещать материалы по вопросам сотрудничества и профориентации в информационных источниках Сторон (в т.ч. сайт, стенды и др.);

2.2.4. Деятельность, предусмотренная в пунктах 2.2.1, 2.2.3 настоящего Договора конкретизируется в Плане по реализации Договора о сотрудничестве (далее – План). План разрабатывается и утверждается на календарный год в срок до 30 июня ежегодно.

2.2.5. Ответственность за разработку Плана возлагается на уполномоченных лиц, указанных в пункте 5.6. настоящего Договора.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России обязуется:

- организовать сотрудничество с организацией;
- организовать научно-методическую помощь субъектам организации;
- предоставить собственные ресурсы для использования

Сторонами (финансовые взаимоотношения Сторон определяются дополнительным договором).

3.2. Управление образования:

- обеспечить условия, необходимые для деятельности и развития организации;
- оказывать поддержку организации, участвующей в сотрудничестве;
- осуществлять контроль ее деятельности через анализ планов работы и отчетов.

3.3. МБОУ «Лицей №23»:

– предоставить помещение для проведения встреч, собраний и консультаций представителей ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России с учителями, педагогами, обучающимися, абитуриентами (по дополнительному запросу);

– предварительно утвердить План проведения совместных мероприятий, подтвердить намерения об их проведении письмом на имя ректора за 3 недели до проведения мероприятия (с указанием формы и названия мероприятия, даты проведения и фамилий участников/ организаторов из числа преподавателей и сотрудников университета);

– предоставить на возмездной или безвозмездной основе (финансовые взаимоотношения Сторон определяются дополнительным договором) собственные ресурсы для использования Сторонами.

3.4. Стороны обязуются:

– содействовать реализации совместных проектов и программ в порядке, размере и способами, предусмотренными отдельными договорами, заключенными во исполнение настоящего Договора;

– своевременно и в полном объеме выполнять действия, необходимые для реализации совместных проектов;

– обмениваться с соблюдением законодательства имеющимися в их распоряжении ресурсами;

– систематически обсуждать вопросы, связанные с реализацией направлений сотрудничества;

– рассматривать проблемы, возникающие в процессе реализации настоящего Договора, принимать по ним согласованные решения.

3.5. Стороны в целях решения вопросов сотрудничества и координации в рамках данного договора по основным направлениям деятельности могут создавать комиссии и рабочие группы, проводить взаимные консультации, семинары и конференции.

3.6. Стороны несут ответственность за исполнения взятых на себя обязательств, в соответствии с законодательством РФ.

3.7. Споры и разногласия, возникшие при исполнении обязательств по настоящему договору, подлежат урегулированию путем переговоров. В случае

невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров их разрешение и рассмотрение производится в Арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по данному договору в случае, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате событий чрезвычайного характера, по независящим от Сторон причинам.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия Договора устанавливается на 5 (пять) лет.

4.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

4.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.4. Договор, может быть, расторгнут досрочно по инициативе одной из Сторон путем направления уведомления о расторжении не менее чем за 2 (два) месяца.

4.5. Действие Договора может быть прекращено по инициативе одной из Сторон в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Доступ к конфиденциальной информации, полученной Сторонами в соответствии с Договором, осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

5.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон с обязательным составлением дополнительного соглашения, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.3. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах (по одному для каждой из Сторон) на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.5. Содержание, сроки проведения, формы и финансовые взаимоотношения Сторон при использовании конкретных совместных проектов и программ оформляются дополнительно заключаемыми договорами и соглашениями.

5.6. Сопровождение процедуры заключения настоящего договора обеспечивают уполномоченные руководителями лица:

- со стороны ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России (куратор договора):

(Ф.И.О., должность, структурное подразделение, контактный телефон, e-mail)

- со стороны Управление образования администрации Озерского городского округа Челябинской области:

(Ф.И.О., должность, структурное подразделение, контактный телефон, e-mail)

- со стороны МБОУ «Лицей №23»:

(Ф.И.О., должность, контактный телефон, e-mail)

6. ПРЕДЕЛЫ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. В случае если сторона договора не может исполнить свое обязательство в связи с тем, что исполнение обязательства вступает в противоречие с действующим законодательством и (или) с учредительными документами стороны договора, сторона договора освобождается от необходимости исполнения такого обязательства.

6.2. Подписание настоящего договора не освобождает от необходимости получения сторонами разрешений (согласований), если такие процедуры предусмотрены действующим законодательством, учредительными документами участников договора.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«Южно-Уральский
государственный
медицинский университет»
Министерства
здравоохранения
Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ЮУГМУ
Минздрава России)

Управление образования
администрации Озерского
городского округа
Челябинской области

МБОУ «Лицей №23»

454092, Российская
Федерация, Челябинская
область, г. Челябинск,
ул. Воровского, 64

456780, Челябинская
обл., г. Озерск
Челябинской
области, ул. Уральская, 8

456780, Челябинская обл., г.
Озерск, ул. Блюхера, д.1-а

тел.: +7 (351) 232-73-71
факс: 8(351) 232-74-82
e-mail: kanc@chelsma.ru

тел. (35130) 7-19-62, 6-60-32
email: obrazovanie@gorono-
ozersk.ru

тел. (35130)2-92-45,2-54-85
email:school22ozersk@mail.ru

И.о. ректора

Начальник

Директор

А.В. Важенин
2022 г.
М.П.



Л.В. Горбунова
2022 г.
М.П.



Е.А. Лукьянова
2022 г.
М.П.

